

## Antrag auf Vermietung

für die befristete Benutzung der Räumlichkeiten und Einrichtungen  
der MTG-Sportinsel **an Privatpersonen**

Veranstalter/Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

eMail-Adresse: \_\_\_\_\_

Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Tag der Veranstaltung: \_\_\_\_\_ (Datum)

Beginn / Ende der Veranstaltung: \_\_\_\_\_ Uhr / \_\_\_\_\_ Uhr

Evtl. Aufbau ab / Abbau bis: \_\_\_\_\_ Uhr / \_\_\_\_\_ Uhr

### Folgende Räumlichkeiten sollen für die Veranstaltung zur Verfügung stehen (bitte Zutreffendes ankreuzen):

- Medienraum       Gymnastikraum 1       Gymnastikraum 2

### Der Mietpreis pro Gymnastikraum beträgt:

- 08.30 – 14.00 Uhr: 25 €/Std.  
 14.00 – 18.00 Uhr: 30 €/Std.  
 Ab 18 Uhr: 35 €/Std.  
 Für die Nutzung der Indoor-Cycling-Räder wird eine zusätzliche Gebühr in Höhe von 1,50 Euro pro Rad erhoben.

### Für den Medienraum fallen folgende Kosten an:

- Raumkosten für MTG-Mitglieder: 40 €  
 Raumkosten für Nichtmitglieder: 50 €

Die Mietkosten für den Medienraum beinhalten Stühle, Tische sowie Geschirr und Besteck.

Während der Veranstaltung wünschen wir von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr als Unterstützung eine zweite Person des Sportinsel-Personals (12,-- €/Std.) für den Tischservice.

~~Wir benötigen Tischwäsche von der MTG. Die Reinigung wird von der MTG veranlasst und dem Mieter in Rechnung gestellt.~~

Zusätzlich werden Reinigungskosten in Höhe von 20 € bei besenreiner Übergabe erhoben. Darin sind auch die Kosten für die Reinigung des Geschirrs enthalten.

~~Die Dekoration und Bestuhlung des Raumes wird vom Mieter selbst übernommen.  
Der Zeitpunkt ist mit dem Personal der Sportinsel abzustimmen. Es kann jedoch~~

nicht gewährleistet werden, dass dies immer am Vortag der geplanten Veranstaltung stattfinden kann.

**Liegt die Veranstaltungszeit sowie der Auf- oder Abbau der Veranstaltung außerhalb der Sportinsel-Öffnungszeiten ([www.mtg-sportinsel.de](http://www.mtg-sportinsel.de)), ist eine Aufsichtsperson mit 10,- € pro Stunde zu bezahlen!**

**Alle Getränke** sind von der MTG zu beziehen. Es gelten die Preise laut Getränkliste der MTG-Sportinsel.

**Besondere Informationen zur Veranstaltung:**

1. Personenanzahl: \_\_\_\_\_

2. Essen:     wird mitgebracht                       von unserer Speisekarte

Artikel: \_\_\_\_\_    Anzahl: \_\_\_\_\_

Artikel: \_\_\_\_\_    Anzahl: \_\_\_\_\_

Artikel: \_\_\_\_\_    Anzahl: \_\_\_\_\_

3. Wir möchten folgende Ausstattung des Medienraums nutzen:

Hifi-Anlage:            3 € pro Tag

Beamer:                10 € pro Tag

4. Sonstiges:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mit der Unterzeichnung des Antrages werden die für die Überlassung der Räume geltenden Vereinbarungen (**Hausordnung**) anerkannt.

Erst nach vollständigem Ausfüllen des Antrages und Ihrer Unterschrift wird der Raum verbindlich für Sie reserviert. Sie erhalten eine schriftliche oder telefonische Bestätigung ob die Veranstaltung zu den oben genannten Zeiten stattfinden kann. Die Kosten für die Vermietung werden Ihnen nach Durchführung der Veranstaltung in Rechnung gestellt. Alle Preise verstehen sich inkl. der gesetzlichen MwSt.

Wangen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller

\_\_\_\_\_  
Unterschrift MTG/Sportinsel

Männer-Turn-Gemeinde von 1849 e.V.

Argeninsel 2 | 88239 Wangen

eMail: [info@mtg-wangen.de](mailto:info@mtg-wangen.de) | Tel: 07522 2412 | Fax: 07522 912520